

ALAPÍTÓ OKIRAT

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az alapító okirat módosítására a 2013. évi V. törvény, továbbá a 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezéseinek hatálybalépése miatt került sor. Az Alapító az Alapítvány korábbi Alapító okiratát teljes egészében hatályon kívül helyezi és az alábbi tartalommal fogadja el az Alapító okiratot.

1. Alapító:

Szabó Sándor (an.: Szódi Mária, szül: Gödöllő, 1961. december 12.)
2100 Gödöllő, Nap utca 11. szám alatti lakos.

2. Az Alapítvány neve: **MEGÚJULT NEMZEDÉKÉRT Alapítvány**

Az Alapítvány rövidített neve: MN Alapítvány

Nyilvántartási száma: 13-01-0003108

3. Az Alapítvány székhelye: **2100 Gödöllő, Nap utca 11.**

4. Az Alapítvány célja:

4.1. Az Alapítvány célja olyan átfogó, Gödöllő- és térségére, kiterjedő és a társadalom több szintjét érintő programok kidolgozása, megszervezése és lebonyolítása, melyek hozzájárulnak a mai modern társadalmi keretek között a szociális feltételek, az emberi kapcsolatok javításához azáltal, hogy a családot, mint megóvandó értéket képviselik, elősegítik azt a törekvést, hogy a gyermekek szeretetben, egyenlő esélyekkel nőhessenek fel.

4.2. Az Alapítvány anyagi, erkölcsi és lelki támogatást nyújt a hátrányos helyzetű, erkölcsi vagy szociális szempontból veszélyeztetett személyeknek, családoknak, különös tekintettel a gyermekekre és a fiatalok számára. Karitatív tevékenységeket végez, ruha és élelmiszer segélyek megszervezését és koordinálását is célul tűzi ki.

4.3. Az Alapítvány feladata a családoknak, mint a társadalom meghatározó alapegységeinek erősítése nyilvános előadások szervezésével, válsághelyzetek kezelésére személyes tanácsadás nyújtásával. Pl: házasság kurzus

4.4. Olyan ifjúsági klubtevékenység szervezése és támogatása, amely célul tűzi ki az ifjúság védelmét: drog- és alkohol prevenció, szexuális felvilágosító tevékenység. Ezzel összefüggésben felvilágosító program az AIDS veszélyeiről, és a betegség elleni védekezésről. Hasznos társadalmi és családi életre való felkészítés.

4.5. Az Alapítvány céljaival összefüggő könyvek kiadása, konferenciák, tanulmányutak szervezése és azok anyagi támogatása.

4.5. Kulturális és sport rendezvények, egyéb szabadidős programok támogatása, szervezése.

4.6 Az Alapítvány tevékenysége során kiemelten nagy hangsúlyt kíván fektetni az erkölcsi alapelvek bemutatására és annak elérésére, hogy ezek újra, minél több ember életében értéké válhassanak.

4.7. Az Alapítvány a család és az erkölcsi értékek helyreállítása területén tudományos kutatást végez, és támogatást nyújt ezen a területen tudományos munkát végző személyeknek. Tapasztalatokat ad át családsegítő szervezeteknek, anyaotthonoknak, hajléktalan szállóknak.

4.8. Céljai megvalósítása érdekében az Alapítvány szorosan együttműködik a RE-GENERÁCIÓ Alapítvánnyal valamint a különféle társadalmi-, egészségügyi- és egyházi szervezetekkel, és széleskörű nemzetközi kapcsolatot épít ki hasonló célú külföldi szervezetekkel is. Az Alapítvány nagy hangsúlyt helyez a helyi szinten (kistérség, város, kerület) szociális és egyéb közösségi céllal létrejött társadalmi

szerveződésekkel, intézményekkel történő együttműködésre. Családepítő és Anyaotthon, gyermekek felé városi és egyéb rendezvényeken, hozzáállás erősítése előadásokkal.

Az alapítvány határozatlan időre létesült.

Az alapítvány jogi személy, feladatai megvalósításában önálló.

5. Az Alapítvány politikamentessége:

Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoknak támogatást nem nyújt.

6. Csatlakozás az alapítványhoz:

Az alapítvány nyitott, céljai elérése és feladati teljesítése érdekében kész együttműködni minden olyan bel- és külföldi szervezettel, közösséggel, intézménnyel és magánszeméllyel, amely/aki az Alapítvány Alapító Okiratában meghatározott célok érdekében kész tevékenykedni.

A csatlakozók alapítói jogokat nem gyakorolhatnak, a csatlakozás tényével nem válnak alapítókká. Az általuk felajánlott hozzájárulás elfogadása az alapítvány részéről kötelezettséget önmagában nem keletkeztet. A csatlakozó által tűzött feltételek elfogadásáról a Kuratórium dönt.

7. Az Alapítvány vagyona:

7.1. Az Alapítvány céljára rendelt vagyon az alapításkor **200.000 Ft**, azaz **Kettőszázezer forint**, amit az Alapító az alapításnál az alapítvány rendelkezésére bocsátott.

7.2. Az Alapítvány a rendelkezésére bocsátott induló vagyonnal kezdi meg működését. Az Alapítványhoz csatlakozók támogatásai, befizetései az Alapítvány vagyonát képezik.

7.3. Az alapítvány vagyona felett az Alapítvány Kuratóriuma rendelkezik.

7.4. Az Alapítvány működése során, céljai megvalósítása érdekében:

- önállóan gazdálkodik vagyonával,
- együttműködik helyi és országos struktúrákkal,
- kapcsolatot tart és együttműködik hazai és külföldi alapítványokkal, intézményekkel, a céljait érintő szakmai és társadalmi kezdeményezésekben szerepet vállal.

7.5. Az Alapítvány nem fogadhat el olyan pénzeszközöket, amelyek akár közvetlenül, akár valamely szolgáltatással összefüggésben vagyoni előny megszerzése vagy nyújtása érdekében adnak. Ilyen célra az alapítványi források felhasználása egyaránt kizárt.

8. Az alapító döntési jogköre:

8.1. A Kuratórium tagjainak, elnökének megbízása, visszahívása.

8.2. A Kuratórium titkárának megbízása, visszahívása.

9. Az Alapítvány szervezete:

9.1. Az alapítvány kezelő szerve az 5 tagból álló Kuratórium.

9.2. Az Alapítvány Kuratóriuma tagjait az Alapító határozatlan időre bízza meg. Amennyiben a Kuratórium tevékenysége veszélyezteti az alapítványi célok megvalósítását, az alapító új Kuratórium megbízásáról dönthet.

9.3. Az alapító a Kuratórium tagjaiból, azok megbízásával egy időben elnököt bíz meg.

9.4. Az alapító a Kuratórium tagjainak az alábbi személyeket bízza meg:

Rottmayer Barnabás kuratórium elnöke, (an: Kántor Zsuzsanna, szül: Debrecen, 1969. 04. 14.)

Cím: 2114 Valkó, Széchényi u. 6/a, szig.sz: 998066 KA, lakcímig.sz.: 193520BL

Szabó Boglárka titkár (an: Csepeli Mária, szül: Budapest, 1995. 05.23.)

Cím: 2100 Gödöllő, Nap utca 11., szig.sz: 815810 AE, lakcímig.sz.: 647767 GL

Babarczi József kurátor (an: Korita Éva, szül: Törökszentmiklós, 1968. 05. 04.)
Cím: 2100 Gödöllő, Peres utca 38/A, szigsz.: 178621IA, lakcímg.sz.: 505804NL

Lucza Gheorghina Carmen kurátor (an: Penea Lucia, szül: Nagyilonda (Románia) 1953. 11.15.
Cím: 2117 Isaszeg, Templom u. 53., szigsz.: 366445 SA, lakcímg.sz.: 101360DL

Pál Pál kurátor (an: Tüzkő Éva, szül: Budapest, 1973. 01. 18. Cím: 2100 Gödöllő, Szilhát u. 14/2., szigsz: 528112 SA, lakcímg.sz.: 959423 UL)

10. Vezető tisztségviselők

A Kuratórium az alapítvány ügyvezető szerve. A Kuratórium tagjai az alapítvány vezető tisztségviselői. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előléthez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja. Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás

- a) határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
- b) megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;
- c) visszahívással;
- d) lemondással;
- e) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A kuratórium tagját megbízatásának lejártá előtt az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén az alapítói jogok gyakorlója hívhatja vissza.

11. A Kuratórium működése

11.1. A Kuratórium döntését határozat formájában, ülésein hozza. Az üléseket az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök hívja össze. Bármely kuratóriumi tag kérheti kuratóriumi ülés összehívását a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.

Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok az ülésről legalább nyolc nappal az ülés időpontját megelőzően írásban értesülnek, és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak. A meghívónak tartalmaznia kell az alapítvány nevét és székhelyét, az ülés idejét és helyszínét, valamint az ülés napirendjét. A meghívás történhet levélben, faxon, e-mailben úgy, hogy az érintetteknek a meghívó átvételét minden esetben igazolni szükséges. Az elnök az ülés megnyitása után közli az előterjesztett napirendi pontokat, melyek elfogadásáról a Kuratórium többségi szavazattal dönt.

11.2. A Kuratórium határozatait nyílt szavazással, a jelenlévők több mint felének igen szavazatával hozza. Az ülés határozatképes, ha azon a Kuratórium tagjai közül legalább négy fő jelen van. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. Ha egy tag vagy alapító valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;

- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A kuratórium tagja nem vehet részt olyan határozat meghozatalában, amelynek alapján ő maga, a 2013. évi V. törvény 8:1.§ (1) 1.) pontja szerinti közeli hozzátartozója, illetve élettársa (továbbiakban együtt: hozzátartozó) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, megkötendő ügyletben egyébként érdekelt, illetve bármilyen más előnyben részesül, kivéve a cél szerinti juttatások keretében a céllal érintett csoportból bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatást.

11.3. A Kuratórium szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal ülésezik. Az ülések nyilvánosak, az érdeklődők részvételének feltételét az elnök biztosítja. Az ülések meghívóit az Alapítvány hirdetőtábláján kell elhelyezni. Az ülésről jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvet az elnök és a titkár hitelesíti.

11.4. A Kuratórium zárt ülést tart, ha azt a személyiségi jogok védelme vagy egyéb, jogszabályban írtak kötelezővé teszik, illetve zárt ülést tarthat, ha ezen szabályok azt lehetővé teszik. A zárt ülésről készült jegyzőkönyv az érintettek számára megtekinthető.

11.5. A Kuratórium határozatairól az elnök köteles olyan nyilvántartást vezetni, amelyből megállapítható a kuratórium döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya, valamint a döntések mellett és ellen szavazók személye név szerinti megjelöléssel. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen hozott határozatokat sorszámmal ellátva.

11.6. Az elnök feladatát társadalmi megbízatásban látja el, díjazásra nem jogosult. Vezet a Kuratórium üléseit és az Alapítvány tevékenységét. Az elnök tevékenységével felmerült költségtérítésre jogosult.

11.7. A Kuratórium elnökének feladata különösen:

- előkészíti a Kuratórium üléseit,
- intézkedik a Kuratórium döntéseinek végrehajtásáról,
- a Kuratórium által meghatározott létszám- és költséghatárokon belül gyakorolja a munkáltatói jogokat az alapítvány munkavállalói felett,
- ellátja az Alapítvány törvényes képviselését.

11.8. A Kuratórium elnöke számára a Kuratórium költségtérítést állapíthat meg.

11.9. A Kuratórium tagjai feladatukat a tőlük elvárható gondossággal, befolyásmentesen, szakmai kritériumok alkalmazásával, külön díjazás nélkül látják el, az Alapítvány céljának és eszméinek maradéktalan szem előtt tartásával.

11.10. A Kuratórium tagjainak az alapítvány működésével kapcsolatban felmerült költségeit meg kell téríteni.

11.11. A Kuratórium gondoskodik az Alapítvány kitűzött céloknak megfelelő működéséről. Dönt az Alapítvány szervezetének és működésének részletes szabályairól, beszámol az alapítvának az éves tevékenységről. Gondoskodik az alapítványi vagyon lehetőség szerinti gyarapításáról, biztosítja annak leggazdaságosabb kezelését. Szükség szerint az alapítvánál kezdeményezi az Alapító Okirat módosítását.

11.12. A Kuratórium döntéseit az érintettekkel közvetlenül, írásban köteles közölni, továbbá a határozatot székhelyén kifüggeszteni. Ha a döntés szélesebb kört érint, ennek nyilvánosságát a sajtó útján, illetve interneten való közzétételével is biztosítani kell. Szélesebb kört érintő döntésnek tekintendő az alapítvány szolgáltatásainak, juttatásainak igénybe vétele, így különösen pályázat kiírása, támogatása vagy ösztöndíj lehetőség meghirdetése.

11.13. Az alapítvány működésével kapcsolatban keletkezett iratokba - a 2011. évi CXII. törvényben foglalt korlátozásokkal - bárki betekinthat. Az erre vonatkozó kérést az Alapítvány titkárához kell írásban benyújtani, megjelölve a megtekinteni kívánt anyagot. A titkár 15 napon belüli időpontra az Alapítvány székhelyén köteles a betekintésre lehetőséget biztosítani, illetve a törvényi kizáró okról az érintettet

tájékoztatni. A betekintés során az iratokról jegyzeteket, illetve - a kérelmező költségére - másolatot lehet készíteni.

Az iratokat, nyilvántartásokat az Alapítvány székhelyén kell őrizni és a hozzáférést biztosítani.

11.14. Az Alapítvány működésének, szolgáltatásai igénybevételének módjának, beszámolói közlésének nyilvánosságát olyan módon biztosítja, hogy az erre vonatkozó adatokat az Alapítvány belső kiadványában, internetes oldalán, illetve a Kuratórium által meghatározott újságban közzéteszi.

12. Az Alapítvány képviselete

Az Alapítványt a Kuratórium elnöke önálló képviseleti jogosultsággal képviseli, az Alapítvány nevében egy személyben jogokat szerezhet, kötelezettségeket vállalhat. Az alapítvány bankszámlája felett önálló rendelkezési jogot az elnök gyakorol.

13. Az Alapítvány gazdálkodása

13.1. Az Alapítvány gazdálkodásáért a Kuratórium, annak szabályszerűségéért az elnök, a kimutatások hitelességéért a titkár felelős.

13.2. Az Alapítvány költségvetését az elnök javaslataira a Kuratórium hagyja jóvá. Az éves beszámolót a titkár készíti el és terjeszti a Kuratórium elé. A költségvetés és a beszámoló elfogadása a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik, a jóváhagyáshoz a Kuratórium tagjai többségének igen szavazata kell.

13.3. Az utalványozási jogot az elnök önállóan gyakorolja.

14. Az Alapítvány forrásai:

- a. az alapító vagyoni hozzájárulása,
- b. az Alapítványhoz csatlakozók pénzbeli, dologi és egyéb hozzájárulásai (befizetései),
- c. az alapítványi vagyon hozama, kamatai,
- d. egyéb források, egyéb bevételek.

14.2. Az Alapítvány bevételeinél az egyéb források között kell kimutatni a meghatározott céllal biztosított támogatásokat. Ezen összegek felhasználását, maradványaink elszámolását az Alapítvány a támogatást nyújtó szervezet előírásai szerint végzi.

14.3. Az Alapítvány számára juttatott adományok és egyéb bevételekből származó összes bevétel az Alapítvány vagyonát bővíti.

14.4. Az Alapítvány vállalkozási tevékenységet csak céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet. Az Alapítvány vagyona a bankszámlán lévő pénz meghatározott időre történő lekötését kivéve, befektetési tevékenységére nem használható fel.

14.5. Az Alapítvány gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapító Okiratban foglalt tevékenységére fordítja.

15. Az Alapítvány vagyonának felhasználási módja:

15.1. Az alapítványi vagyon:

- az alapítvány működése megkezdéséhez,
- az Alapító Okiratban meghatározott célok megvalósítása érdekében kell felhasználni.

15.2. Az Alapítvány céljára rendelt vagyonból nyújtható

- rendszeres, időleges vagy eseti vissza nem térítendő alapítványi anyagi (pénz, eszköz) juttatás, ösztöndíj a fenti célok megvalósítása érdekében.
- vissza nem térítendő alapítványi anyagi juttatás nyújtható az Alapítvány céljait közvetett módon elősegítő megoldás, szervezet, rendezvény vagy tevékenység finanszírozására.

15.3. Az Alapítvány Kuratóriuma ezen anyagi juttatásokat feltételek teljesítéséhez kötheti.

15.4. Az Alapítvány által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.

16. Az Alapítvány megszűnése

16.1. Az alapítvány más jogi személlyé nem alakulhat át. Alapítvány csak alapítvánnyal egyesülhet és csak alapítványokra válhat szét. Az egyesülés vagy a szétválás nem járhat az alapítványi vagyon csorbításával és az alapítványi cél veszélyeztetésével.

Az alapítvány megszűnik, ha

- a) határozott időre jött létre és a meghatározott időtartam eltelt;
- b) megszűnése meghatározott feltétel bekövetkezéséhez kötött és e feltétel bekövetkezett;
- c) a tagok vagy alapítók kimondják megszűnését; vagy
- d) az arra jogosult szerv megszünteti

feltéve mindegyik esetben, hogy az alapítvány vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság az alapítványt a nyilvántartásból törli.

A jogutód nélkül megszűnt alapítványnak a hitelezők kielégítése után fennmaradt vagyona a jogi személy tagjait, tagság nélküli jogi személy esetén az alapítói jogok gyakorlóit illeti meg olyan arányban, amilyen arányban ők vagy jogelődjük az alapítvány javára vagyoni hozzájárulást teljesítettek.

A jogutód nélkül megszűnt alapítvány alapítója a felosztott vagyomból való részesedésük mértékéig kötelesek helytállni a megszűnt jogi személy ki nem elégített tartozásaiért.

Az alapítvány megszűnik, ha

- a) az alapítvány a célját megvalósította, és az alapító új célt nem határozott meg;
- b) az alapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód; vagy
- c) az alapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.

Az alapító nem szüntetheti meg az alapítványt.

Ha valamelyik megszűnési ok bekövetkezik, a kuratórium értesíti az alapítói jogokat gyakorló személyt vagy szervet a szükséges intézkedések megtétele érdekében.

Ha az alapítói jogokat gyakorló személy vagy szerv a megszűnési ok alapján harminc napon belül érdemi intézkedést nem hoz, a kuratórium ezt követően köteles a nyilvántartó bírósághoz bejelenteni a megszűnési okot. A bejelentési kötelezettség késedelmes voltából vagy elmulasztásából eredő károkért az alapítvánnyal és harmadik személyekkel szemben a kuratórium tagjai egyetemlegesen felelnek.

A jogutód nélkül megszűnő alapítványnak a hitelezői igények kielégítése után megmaradó vagyonáról a törlesztést elrendelő határozatban kell rendelkezni.

A jogutód nélkül megszűnő alapítvány vagyona

Az alapítvány jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők kielégítése után megmaradó vagyon az alapító okiratban megjelölt személyt illeti, azzal, hogy az alapítót, a csatlakozót és az egyéb adományozót, továbbá ezek hozzátartozóit megillető vagyon nem haladhatja meg az alapító, a csatlakozó és az egyéb adományozó által az alapítványnak juttatott vagyont.

Az alapító az általa juttatott vagyonról az alapítvány jogutód nélküli megszűnésekor az alapítvány céljával azonos vagy hasonló célú alapítvány vagy egyesület számára rendelkezhet, ha az alapító okirat ilyen esetre a vagyonról nem rendelkezik vagy a rendelkezés teljesítése lehetetlen.

A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapító okirat, vagy az alapító nem rendelkezik a megszűnő alapítvány vagyonáról, vagy ha az alapító okirat által megjelölt személy, vagy az alapító által megjelölt alapítvány, egyesület a vagyont nem fogadja el vagy azt nem szerezheti meg.

Gödöllő, 2016. november 30.



Szabó Sándor
alapító

Ellenjegyzem: Viszlói Ügyvédi Iroda

6

Dr. Viszlói Tamás ügyvéd
2100 Gödöllő, Hajnóczy u. 3.
Gödöllő, 2016. november 30.

A Cnytv. 38. § (2) bekezdése alapján igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának.

Viszlói Ügyvédi Iroda
Dr. Viszlói Tamás ügyvéd
Gödöllő, Hajnóczy u. 3.
Postacím: 2101 Gödöllő, Pf: 14